

Рассмотрено на собрании
трудового коллектива
Протокол № ____ от _____ 20__ г

Утверждаю:
директор школы: ____/Е.Н.Прокопьева/
Приказ № ____ от _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников школы
МКОУ «Кураковская ООШ»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим Федеральным Законом об образовании в Российской Федерации, Уставом школы.
- 1.2. Общее собрание работников школы решает общие вопросы об организации деятельности работников школы.
- 1.3. Решение общего собрания работников школы, принятые в пределах его полномочий доводятся до сведения работников образовательной организации.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положения вносятся общим собранием работников школы и принимается на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников школы.

- 2.1. Общее собрание работников школы содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание работников школы право на самостоятельность школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Функции общего собрания работников школы.

- 3.1. Общее собрание работников школы:
 - принятие Устава, внесение изменений, дополнений новой редакции для вынесения на согласование с учредителем
 - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников школы;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в школе и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками школы;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условия труда работников охраны жизни и здоровья учащихся школы;
 - выносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности школы;
 - знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности школы и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

4. Права общего собрания работников школы.

- 4.1. общее собрание работников школы имеет право:
 - участвовать в управлении школой;
 - выходить с предложениями и заявлениями в её органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации

4.2 Каждый участник общего собрания работников школы имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием работников школы любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания работников школы;
- при несогласии с решением общего собрания работников школы коллектива высказывать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол

5. Организация деятельности общего собрания работников школы

5.1 В состав общего собрания работников школы входят все работники школы.

5.2 Для ведения общего собрания работников школы из его состава избирается председатель и секретарь. Председателем, как правило, избирается председатель совета общего собрания работников школы.

5.3 Председатель общего собрания работников школы:

- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания работников школы (совместно с советом работников школы и администрацией школы);
- определяет повестку дня совместно с советом работников школы и администрацией школы);
- контролирует выполнение решений общего собрания (совместно с советом работников школы)

5.4 Общее собрание работников школы считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов трудового коллектива

5.5 Общее собрание работников школы собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6 Решение общего собрания работников школы коллектива принимаются открытым голосованием.

5.7 Решение общего собрания работников школы считается принятым, если за него проголосовала более половины присутствующих

6. Ответственность общего собрания работников школы

6.1 Общее собрание работников школы несёт ответственность за :

- выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам

7. Делопроизводство общего собрания работников школы

7.1 Заседания общего собрания работников школы оформляются протоколом.

7.2 В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов работников школы
- повестка дня
- ход обсуждения вопросов
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива
- решение

7.3 Протоколы подписываются председателем и секретарём собрания

7.4 Нумерация ведётся с начала учебного года

7.5 Книга протоколов общего собрания работников школы нумеруется постанично, прошнуровывается , скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.

7.6 Книга протоколов общего собрания работников школы хранится в делах школы и передаётся по акту (при смене руководителя , передаче в архив).

Срок действия данного положения не ограничен.